

Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 76 Центрального района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
Протокол № 5
от 13.04.2021

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 76
Центрального района СПб

_____ Н.П. Шкурина
Приказ № 10 от 15.04.2021г.

с учетом мнения совета родителей
ГБДОУ детский сад № 76
Центрального района СПб
протокол № 4 от 14.04.2021 гг.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 76 Центрального района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2021

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - воспитанников) ГБДОУ № 76 (далее - ОУ) разработаны в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минобрнауки от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
 - Законом Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года № 461-83 «Об образовании в Санкт- Петербурге»;
 - Конвенцией о правах ребенка и Уставом ОУ.
- 1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее — Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в уставе ОУ.
- 1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка определяют внутренний распорядок обучающихся в ОУ, режим воспитательно-образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защите прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.
- 1.4. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом ОУ, с учетом мнения совета родителей (законных представителей), которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим ОУ и действуют до принятия новых Правил.
- 1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.6. Соблюдение данных правил внутреннего распорядка в ОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.
- 1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
- 1.8. Взаимоотношения между ОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.9. Администрация обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка воспитанников в ОУ их родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад.
- 1.10. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ОУ, а также на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

- 1.11. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ОУ, а также совет родителей ОУ имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ОУ

- 2.1. Режим работы ОУ и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом ОУ.
- 2.2. ОУ работает по пятидневной рабочей неделе в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 07:00 до 19:00 часов. Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные Правительством РФ.
Продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
летний оздоровительный период (с 1 июня по 31 августа) - сад работает по распоряжению администрации района о реализации летней оздоровительной компании.
- 2.3. Группы работают в соответствии с утверждёнными режимами, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.4. Администрация ОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.) и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учётом наложенных карантинных ограничений и возраста детей).
- 2.5. Занятия начинаются с 9 часов 00 минут.
Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
- 2.6. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 2.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ОУ до 19.00 часов. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию ОУ и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.
- 2.9. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения. Администрация ОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

- 3.1. Основу режима образовательного процесса в ОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников
- 3.2. Образовательная деятельность в ОУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования (одобрена решением федерального учебно-методического

объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15); календарным учебным графиком на каждый учебный год и учебным планом.

- 3.3. Образовательная деятельность в ОУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образовательная деятельность осуществляется на русском языке как родном языке, в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей (законных представителей)
- 3.4. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
- 3.5. Расписание занятий с максимально допустимой образовательной нагрузкой на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21
- 3.5.1. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.
- 3.5.2. Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более

от 1,5 до 3 лет	10 мин
от 3 до 4 лет	15 мин
от 4 до 5 лет	20 мин
от 5 до 6 лет	25 мин
от 6 до 7 лет	30 мин

Перерывы между занятиями не менее 10 минут. В середине времени, отведенного на занятие, проводят физкультурные минутки. Занятия по физическому развитию организуются не менее 3 раз в неделю.

- 3.6. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 3.7. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

4. Охрана жизни и здоровья обучающихся (воспитанников)

- 4.1. Образовательное учреждение обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:
- соблюдение СанПиН;
 - осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
 - систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических мероприятий;
 - обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.
- 4.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей (ведется журнал приема воспитанников).
 - 4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома
 - 4.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ОУ.
 - 4.5. После перенесенного заболевания детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
 - 4.6. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ОУ осуществляет медицинский персонал.
 - 4.7. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ОУ не принимаются; заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно- профилактическую организацию с информированием родителей.
 - 4.8. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
 - 4.9. В ОУ, родителям (законным представителям), воспитателям групп, запрещено давать детям какие-либо лекарства, или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
 - 4.10. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания (жевательные резинки, конфеты, печенье, сухарики, напитки, и др.).
 - 4.11. Воспитанникам разрешается приносить в ОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.
 - 4.12. Регламент проведения мероприятий, посвящённых дню рождения ребёнка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) обучающихся заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующего ОУ.
 - 4.13. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) воспитанников необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
 - 4.14. Родители (законные представители) и педагоги ОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других воспитанников.

- 4.15. Детская мебель, оборудование помещений ОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также соответствуют росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей в соответствии с требованиями (СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»).
- 4.16. Родители (законные представители) воспитанников должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).
- 4.17. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.
- 4.18. Требования к одежде и обуви детей ОУ:
- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
 - одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
 - одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, туше пояса, высокие тесные воротники;
 - воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
 - воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для занятий по физическому воспитанию (футболка, шорты, носки, кеды);
 - дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;
 - в шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья;
 - обувь воспитанников должна подходить по размеру, удобной (чтобы ребенок мог самостоятельно снимать и надевать ее), обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
 - головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение;
 - во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют одежду;
 - в летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.
 - Порядок в специально организованных в раздевальных шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители). Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

- 4.19. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.
- 5.3. Родители (законные представители) должны лично расписываться в журнале о приеме ребёнка в ОУ.
- 5.4. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.5. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.
- 5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.
- 5.7. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.
- 5.8. Безопасность детей в ОУ обеспечивается следующим комплексом систем:
- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
 - кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;
 - пропуск в ОУ осуществляет охранник.
- 5.9. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОУ без разрешения администрации.
- 5.10. Запрещается въезд на территорию ОУ на личном автотранспорте или такси.
- 5.11. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ОУ.

6. Организация питания воспитанников

- 6.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку и приготовление продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с Образовательным учреждением.
- 6.2. Образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» гл. VIII. Особенности организации общественного питания детей

- 6.3. Питание воспитанников в ОУ организуется в соответствии с примерным 10 дневным меню, утвержденным заведующим ОУ, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанникам в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.
- 6.4. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. ОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.
- 6.5. В ОУ организуется питьевой режим для воспитанников. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.
- 6.6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация и медицинский персонал ОУ.

7. Права обучающихся (воспитанников)

- 7.1. ОУ реализует право обучающихся (воспитанников) на образование, гарантированное государством.
- 7.2. Дети, посещающие ОУ, имеют право на:
- на условия обучения, соответствующие состоянию их здоровья и психофизическому развитию;
 - окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие;
 - обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ОУ;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, выражения собственных взглядов и убеждений;
 - защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.
 - оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
 - организацию питания;
 - определение оптимальной образовательной нагрузки режима непрерывной образовательной деятельности;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
 - организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОУ;
 - развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
 - поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными образовательной программой дошкольного образования, реализуемой в ОУ;
 - получение дополнительных образовательных услуг (при наличии);

- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования.

8. Защита несовершеннолетних воспитанников

- 8.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
- 8.2. В целях защиты прав воспитанников ОУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников.
- 8.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 8.4. В целях социальной поддержки детей, посещающих ОУ, родителям (законным представителям) предоставляется:
 - компенсация части родительской платы;
 - получение льготных проездных карточек воспитанникам, достигшими 7-го возраста.
- 8.5. В случае прекращения деятельности ОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ОУ не применяются.
- 9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.
- 9.3. Дисциплина в детском саду, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4. Поощрение воспитанников ОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

10. Сотрудничество с родителями

- 10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.
- 10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.
- 10.3. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ОУ.
- 10.4. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:
 - принимать активное участие в образовательном процессе детского сада;
 - быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
 - вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;

- повышать педагогическую культуру;
 - получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
 - на справедливое решение конфликтов.
- 10.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях ОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.
11. Родители ребенка обязаны соблюдать Правила внутреннего распорядка воспитанников ОУ, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном нормативном акте.
12. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует обсудить их с воспитателями группы. Если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, информация о которой представлена на стенде ДОУ и официальном сайте учреждения

11. Заключительные положения

- 11.1. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.2. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок.
- 11.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.