

Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 76 Центрального района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
решением Общего собрания
Протокол № 5
от 13.04.2021

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 76
Центрального района СПб

_____ Н.П. Шкурина
Приказ № 10 от 15.04.2021г.

с учетом мнения совета родителей
ГБДОУ детский сад № 76
Центрального района СПб
протокол № 4 от 14.04.2021 гг.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации отдыха и оздоровления воспитанников

Санкт-Петербург
2021

Положение об организации отдыха и оздоровления воспитанников

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об организации отдыха и оздоровления воспитанников (далее - Положение) разработано в соответствии:
 - со ст. 28, п.5 закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Постановлением от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
 - Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 76 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ),
 - годовым планом работы,
 - Календарным учебным графиком.
- 1.2. Настоящее Положение определяет **общий порядок** и условия организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное **время** (летний оздоровительный период).
- 1.3. Настоящее положение регулирует организацию творческого, содержательного отдыха детей, развития воспитанников с учетом их интересов, способностей и возможностей в процессе образовательной деятельности в летнее время.

2. Основные задачи

- 2.1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных возможностей.
- 2.2. Сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка, развитие творческого потенциала и способностей (творческих, художественных, интеллектуальных и других) каждого ребёнка.
- 2.3. Совершенствование и развитие системы организации отдыха, занятости и оздоровления детей.

3. Функции

- 3.1. Основными функциями по организации отдыха и оздоровления воспитанников ДОУ являются:
 - *организационно-методическая* - определение приоритетов деятельности, планирование и проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления воспитанников ДОУ летний оздоровительный период;
 - *консультативная* - консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам организации отдыха и оздоровления воспитанников ДОУ в летний оздоровительный период;
 - *контрольная* - организация контроля над реализацией мероприятий по организации отдыха и оздоровления воспитанников ДОУ в летний оздоровительный период.

4. Права участников образовательной деятельности

- 4.1. Право на отдых и оздоровление в условиях ДОУ имеют дети, посещающие детские сады Центрального района.
- 4.2. Педагоги ДОУ имеют право формировать план летне-оздоровительной работы в соответствии с утвержденным планом работы ДОУ в летний оздоровительный период, календарным учебным графиком ДОУ и годовым планом работы ДОУ.
- 4.3. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в организации и проведении мероприятий в летнее время.

5. Ответственность

- 5.1. Ответственность за организацию и проведение отдыха и оздоровления воспитанников ДОУ в летний оздоровительный период возлагается на лиц, назначенных приказом заведующего.
- 5.2. Лица, ответственные за организацию и проведение летнее-оздоровительной компании, предоставляют отчет заведующему ДОУ на Педагогическом совете

6. Организация деятельности

- 6.1. Организация отдыха и оздоровления воспитанников в летний оздоровительный период проводится по направлениям развития: физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое.
- 6.2. Организованный отдых и оздоровление воспитанников проводится в течение летних каникул в соответствии с утвержденным планом работы ДОУ в летний период
- 6.3. План проведения летней оздоровительной компании предоставляется заведующему ДОУ за 2 недели до начала летнего периода и утверждается приказом по ДОУ.
- 6.4. Утвержденный план работы ДОУ в летний период размещается на информационных стендах с информацией о проведении мероприятий в летний оздоровительный период.

7. Делопроизводство

- 7.1. Отчет о подведении итогов работы ДОУ в летний оздоровительный период предоставляется на заседании Педагогического совета.
- 7.2. В план работы ДОУ в летний оздоровительный период могут быть внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом заведующего ДОУ.
- 7.3. Настоящее положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета ДОУ, утверждается приказом заведующего ДОУ, график утверждения заверяется печатью.

8. Заключительные положения

- 8.1. В случаях, не предусмотренных настоящим положением, организаторы отдыха и оздоровления детей в летний оздоровительный период руководствуются Уставом ДОУ, приказами по ДОУ, приказами Отдела образования администрации города, письмами и Положениями Министерства образования РФ, законодательством РФ.
- 8.2. Положение пересматривается в соответствии с изменениями в законодательстве и Уставе и действует до принятия нового.