

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 76
Центрального района СПб

Н.П.Шкурина
Приказ от 30.08.2022 № 25

ПЛАН
Работы ГБДОУ № 76 Центрального района Санкт-Петербурга
По противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год

№ п.	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ № 76 на 2021/2022 учебный год	Отчет	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Салихова А.Г	26 августа 2022 года
2.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 76 Центрального района	Протокол	Заведующий Н.П.Шкурина	первое заседание: 20 - 21 сентября 2021 года второе заседание 11 - 13 мая 2022 года либо при внесении существенных изменений в законодательство вне вышеуказанных периодов
3.	Приведение (актуализация) должностных инструкций в соответствии с изменениями, произошедшими в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции в 2021 году	Должностные инструкции	Заведующий Н.П.Шкурина	По необходимости при изменении действующего законодательства
4.	Ознакомление сотрудников ГБДОУ №76 с изменениями должностных инструкций	Приказ и Лист ознакомления	Заведующий Н.П.Шкурина	По необходимости
5.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Протокол	Заведующий Н.П.Шкурина	Ежегодно

№ п.	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Срок исполнения
6.	Обеспечение действенного функционирования: межведомственного электронного взаимодействия ГБДОУ с гражданами и организациями в целях предоставления государственных услуг; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	.	Документовед Сиденко Е.С.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов. в течение 2022/2023 гг
7.	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение ПФХД; исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам образовательных учреждений);	Протокол комиссии по противодействию коррупции	Завхоз Журавская З.П.	декабрь 2021 года
8.	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчет об исполнении плана за 2020/2021 учебный год)	Отчет	Ответственный за ведение сайта М.П.Жарина	до 5 сентября 2021 года
9.	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	Перечень документов согласно прилагаемой формы запроса	Заведующий Н.П.Шкурина	По требованию ответственных лиц в ИОГВ и иных контролирующих органов
10.	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Журнал ознакомления	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Салихова А.Г	Постоянно (при изменении действующего законодательства) не менее 1 раза в полугодие
11.	Организация	Методические	Ответственный за	В соответствии с планом

№ п.	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	антикоррупционного образования работников учреждения (ответственные за противодействие коррупции, руководители образовательной организации, лица ответственные за государственные закупки)	материалы	противодействие коррупции Салихова А.Г.	учреждения по обучению и повышению квалификации сотрудников
12.	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг		Заведующий Н.П.Шкурина	Постоянно (при зачислении получателей образовательной услуги в учреждение)
13.	Ознакомление родителей с Методическими рекомендациями "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)	Лист ознакомления	Воспитатели групп	16-17 сентября 2021 года
14.	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБДОУ № 76	Журнал регистрации обращений граждан о фактах коррупции	Комиссия д/с	При наличии письменных заявлений получателей образовательных услуг, подрядчиков государственного заказа товаров и услуг
15.	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении	Заявление и иные документы службы занятости	Журавская З.П.	Ежемесячно
16.	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений, а также проведения родительских собраний, встреч с	Плакаты, информационные стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения, протоколы совещаний, протоколы родительских	Воспитатели групп	Постоянно

№ п.	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	некоммерческими организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях	собраний		
17.	Оказание содействия в предотвращении урегулирования конфликта интересов в учреждении – заседание комиссии	Протокол заседания комиссии	Заведующий Н.П.Шкурина	Постоянно (при наличии установленного конфликта интересов)
18.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики		Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Салихова А.Г	Постоянно
19.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Салихова А.Г	Постоянно

Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений

в ГБДОУ № 76

А.Г. Салихова