

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель главы администрации  
Центрального района Санкт-Петербурга

Заведующий ГБДОУ №76

(Государственное учреждение)

(подпись)

расшифровка подписи

А.Н. Карнов

подпись

Н.П. Шкурина

расшифровка подписи

"25" марта 2020 г.

"15" марта 2020 г.

Отчет о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании  
закрепленного за ним имущества за 2019 год

ГБДОУ №76 Центрального района Санкт-Петербурга

## Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1	Виды деятельности: Реализация образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, присмотр и уход за детьми			
1.1	Основные: Реализация образовательной программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми			
1.2	Иные: Дополнительные общеразвивающие программы			
2	Услуги (работы), которые оказываются за плату: образовательные услуги: обучение по дополнительным общеразвивающим программам	Перечень потребителей данной услуги (работы)		
		Предыдущий год	Отчетный год	
		дети	дети	
3	Разрешительные документы, на основании которых учреждение осуществляет деятельность	Номер	Дата выдачи	Срок действия
		Устав	4287-р	27.08.2016
	Лицензия	0830	24.02.2014	бессрочно
4	Штатные единицы	Предыдущий год		Отчетный год
4.1	Количество (всего)	на 01.01.2018 - 25,25 на 01.09.2018 - 25,50		на 01.01.2019 - 23,50 на 01.09.2019 - 23,50
4.2	Количественный состав по квалификации сотрудников	первая категория - 7; вторая категория - 0; высшая категория - 0		первая категория - 7; вторая категория - 0; высшая категория - 3
4.3	Причины, приведшие к изменению количества штатных единиц	Изменения в методике определения штатной численности		
4.4	Количество сотрудников учреждения, уволенных и принятых на работу	уволено- 11; принято- 7		уволено-2 принято 2
4.5	Количество сотрудников учреждения, получивших дополнительное образование			2
4.6	Информация о трудовом договоре с руководителем учреждения, внесении в него изменений с указанием даты заключения и срока его действия	Трудовой договор №112 от 14.11.2006г., дополнительное соглашение к трудовому договору №12 от 23.11.2011г., дополнительное соглашение к трудовому договору №12 от 31.12.2013г. заключен на неопределенный срок, дополнительное соглашение от 29.05.2015г., дополнительное соглашение от 02.08.2016г., дополнительное соглашение от 19.05.2017г.		
4.7	Перечень документов учреждения, связанных с организацией и оплатой труда сотрудников учреждения (с указанием номеров, дат утверждения, сроков действия и названия документов)	Штатное расписание на период 01.01.2019г.-31.08.2019г., утверждено приказом №6 от 11.01.2019г. Тарификационный список работников учреждения за период 01.01.2019г.-31.08.2019г. Штатное расписание на период 01.09.2019г.-31.12.2019г., утверждено приказом №26/3 от 30.05.2019г. Тарификационный список работников учреждения за период 01.09.2019г.-31.12.2019г. Положения о премировании, надбавках, доплатах и других видах материального поощрения и стимулирования работников ГБДОУ.		

6.	Средняя заработная плата в учреждении (тыс. руб.)	32,6	35,1
<b>Раздел 2. Результат деятельности учреждения</b>			
		Предыдущий год	Отчетный год
6.	Изменения по балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года ( в процентах)	0,03 (-57,2)	0,42 (-100%)
7.	Выставленные требования в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от прочих материальных ценностей (общая сумма в тыс.руб.)	-	-
8.	изменения кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) Причины образования просроченной кредиторской задолженности	Кредиторская задолженность-уменьшилась на 28,5%.	Кредиторская задолженность-уменьшилась на 1%.
9.	Изменения дебиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом относительно предыдущего отчетного года (в процентах) Причины образования дебиторской задолженности, неадекватной взысканию	Дебиторская задолженность-увеличилась на 16,2 %.	Дебиторская задолженность-увеличилась на 15 %.
10.	Доходы, полученные от оказания платных услуг (выполнения работ) (тыс.руб.):	-	-
	Общая сумма доходов (тыс.руб.)	730,9	642,5
11.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) : Итого : относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	месяц / руб.  Сумма (тыс. руб.)  %	месяц / руб.  Сумма (тыс. руб.)  %
12.	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения : в том числе : платными для потребителей	76	77
13.	Количество жалоб потребителей ; принятые меры по результатам рассмотрения жалоб	нет	нет
<b>Бюджетные учреждения дополнительно указывают :</b>			
		Отчетный год	Отчетный год
14.	Суммы поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом	Плановые поступления (тыс. руб.)	Кассовые поступления (тыс. руб.)
	0210020010	17 580,5	17 580,5
	0260021240	1 075,6	1 075,5
	0310040240	58,1	58,1
	0330040000	137,8	137,8
	Итого	19 497,4	19 497,4
		19 483,6	19 497,4

15.	Суммы выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом	Плановые выплаты (тыс. руб.)	Кассовые выплаты (тыс. руб.)
	Код ОС У 211	5 787,00	5 787,00
	Код ОС У 213	2 631,10	2 631,10
	Код ОСГУ 221	106,70	106,70
	Код ОСГУ 223	732,50	732,50
	Код ОСГУ 225	772,50	731,00
	Код ОС У 228	1 078,50	458,50
	Код ОС У 226	5 185,10	4 980,70
	Код ОСГУ 282	58,10	58,10
	Код ОСГУ 290	14,10	12,90
	Код ОСГУ 310	18,00	18,00
	Код ОСГУ 346	100,00	100,00
		19 483,5	18 575,50
<b>Казенные учреждения дополнительно указывают:</b>			
		Предыдущий год	Отчетный год
16.	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы (тыс. руб.)		
17.	Показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств (тыс. руб.)		

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением**

		Предыдущий год	Отчетный год
18.	Балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления; недвижимого имущества (общая сумма в тыс.руб.); движимого имущества (общая сумма в тыс.руб.)	общая 3525,4(85,0) недвижимое 1781,1(0,00) движимое 1742,3(85,6)	общая 3538,53(0,00) недвижимое 1781,1(0,00) движимое 1757,23(0,00)
19.	Балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду; недвижимого имущества (общая сумма в тыс.руб.); движимого имущества (общая сумма в тыс.руб.)	-	-
20.	Балансовая (остаточная) стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование; недвижимого имущества (общая сумма в тыс.руб.); движимого имущества (общая сумма в тыс.руб.)	150,7	150,7
21.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв.м.); на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв.м.); на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование (кв.м.)	763,6	1) 763,6; 2) 0,0; 3) 64,0
22.	Количество зданий, сооружений, находящихся у учреждения на праве оперативного управления (ед.)	1	1

23.	Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления (тыс. руб.)		
<b>Бюджетные учреждения дополнительно указывают:</b>			
24.	Балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных администрацией района, учреждению на указанные цели (общая сумма в тыс.руб.) доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности (общая сумма в тыс.руб.)	-	-
25.	Балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (общая сумма в тыс.руб.)	1760,6(89,6)	1693,3(0,00)

Исполнительский обязанности  
главного бухгалтера



О.А. Пелагеевская

Согласовано:

Начальник отдела образования



Н.Г.Симакова

Исполнитель:  
планово-экономический отдел  
(разд.1 п.5, разд.2 пп. 10,14,15, п.11 (сумма);  
п.12 (поликосметологические потребители))

Исполнитель:  
финансовый отдел  
(раздел 2 пп. пп. п.п.)

Исполнитель:  
отдел материального учета  
(раздел 3)