

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 76
Центрального района СПб

Н.Н.Шкурина
Приказ от 12.08.2025 г. № 24



ОТЧЕТ
о работе ГБДОУ № 76 Центрального района Санкт-Петербурга
по противодействию коррупции за
2024-2025 учебный год

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ № 76 на 2023/2024 учебный год	Протокол заседания Общего собрания № 1 от 27.08.2024 г. Отчет	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (ОРПКиИП) Салихова А.Г	Приказ об утверждении отчета работы ГБДОУ № 76 по противодействию коррупции за 2024-2025 учебный год
1.2.	Размещение отчета о выполнении настоящего Плана на официальном сайте ГБДОУ	Сентябрь ежегодно	Заведующий Н.П.Шкурина	выполнено
1.3.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции ГБДОУ детского сада № 76 Центрального района	Протоколы комиссии по противодействию коррупции 30.08.2024 20.12.2024 23.05.2025	Заведующий Н.П.Шкурина	выполнено
1.4.	Утверждение состава Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.	09.10. 2024	Заведующий ГБДОУ Общее собрание работников ГБДОУ	выполнено
1.5.	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ на заседаниях комиссий по	Один раз в полугодие	Ответственный за ОРПКиИП Салихова А.Г	выполнено

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	противодействию коррупции			
1.6.	Участие в мероприятиях по ознакомлению с опытом работы и лучшими практиками реализации антикоррупционной политики в субъектах Российской Федерации	В течение года	Ответственный за ОРПКИП Салихова А.Г	выполнено
1.7.	Анализ информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц ГБДОУ, размещенной в СМИ, с рассмотрением результатов на заседаниях комиссий по противодействию коррупции	Протоколы комиссии по противодействию коррупции 20.12.2024 23.03.2025	Комиссия по противодействию коррупции	выполнено
1.8.	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	По требованию ответственных лиц в ИОГВ и иных контролирующих органов	Заведующий Н.П.Шкурина	Выполнено. Предоставлялся перечень документов согласно прилагаемой формы запроса
2. Информационное обеспечение				
2.1.	Оформление информационных стендов по вопросам противодействия коррупции в ГБДОУ	в течение года	Ответственный за ОРПКИП Салихова А.Г	выполнено
2.2.	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте ГБДОУ	в течение года	Ответственный за ведение сайта Жарина М.П.	выполнено
2.3.	Соблюдение Федерального закона от 5.04.2013г. 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ГБДОУ	постоянно	Ответственные за реализацию 44-ФЗ, закупочная комиссия. Контрактный управляющий	выполнено
2.4.	Размещение на сайте учреждения ежегодного	до 5 сентября текущего года	Ответственный за ведение сайта	выполнено

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	публичного отчета о деятельности учреждения (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчет об исполнении плана за учебный год)		М.П.Жарина	
2.5.	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Постоянно (при изменении действующего законодательства) не менее 1 раза в год	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Салихова А.Г	выполнено
2.6.	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении	Ежемесячно	Журавская З.П.	выполнено
3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ				
3.1.	Обеспечение представления заведующим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель, ежегодно	Заведующий Н.П.Шкурина	выполнено
3.2.	Организация работы по уведомлению сотрудниками ГБДОУ заведующего о выполнении иной оплачиваемой работы	В течение года	Заведующий Н.П.Шкурина	иной оплачиваемой работы сотрудниками ГБДОУ не осуществлялось
3.3.	Организация работы по уведомлению сотрудниками ГБДОУ заведующего в случае обращения в целях склонения сотрудников ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в	В течение года	Заведующий Н.П.Шкурина	случаев обращения в целях склонения сотрудников ГБДОУ к совершению коррупционных правонарушений не было

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	указанных обращениях			
3.4.	Организация работы по доведению до сотрудников ГБДОУ (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение года	Ответственный за ОРПКиИП Салихова А.Г	Проведены обучающиеся семинары по вопросам реализации антикоррупционной политики в ноябре 2024 и феврале 2025 г
3.5.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в ГБДОУ положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	В течение года	Заведующий Н.П.Шкурина	поступающих на работу в ГБДОУ не было
3.6.	Оказание сотрудникам ГБДОУ консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение года	Ответственный за ОРПКиИП Салихова А.Г	Обращений не было
3.7.	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики	Постоянно	Заведующий Н.П.Шкурина	Необходимости не было
4. Привлечение участников образовательных отношений к реализации антикоррупционной политики				
4.1.	Информирование участников образовательных отношений о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	в течение года	Ответственный за ОРПКиИП Салихова А.Г	Информация размещена на сайте учреждения, на стендах
4.2.	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	постоянно	Ответственный за ОРПКиИП Салихова А.Г	Информация размещена на сайте учреждения, на стендах
4.3.	Осуществление личного приема родителей,	в течение года	Заведующий Н.П.Шкурина	выполнено

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	работников ГБДОУ администрацией			
4.4.	Ведение официального сайта ГБ/ДОУ в соответствии с законодательством РФ	в течение года	Ответственный за ведение сайта М.П.Жарина	Мониторинг сайта учреждения нарушений не выявил
4.5.	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг	Постоянно (при зачислении получателей образовательной услуги в учреждение)	Заведующий Н.П.Шкурина	Информация размещена на сайте учреждения, на стендах. При зачислении получателей образовательной услуги в учреждение ознакомление очное
4.6.	Ознакомление родителей с Методическими рекомендациями "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)	Сентябрь Лист ознакомления с приказом о предупреждении незаконного сбора средств с родителей	Воспитатели групп	Информация доведена до родителей (законных представителей учащихся) под роспись
4.7.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в ГБДОУ в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в группах дошкольного возраста направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания воспитанников	В течение года	Воспитатели групп	на стендах в здании учреждения размещена информация по предупреждению коррупционного поведения работников, об установленных действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки; 06.10.2024 проведено родительское собрание, на тему: Меры по правовому

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
				просвещению и повышению антикоррупционной компетентности;
5. Повышение квалификации педагогических кадров				
5.1.	Организация антикоррупционного образования работников учреждения (ответственные за противодействие коррупции, руководители образовательной организации, лица ответственные за государственные закупки)	1 раз в 3 года	Заведующий Н.П.Шкурина	выполнено
5.2.	Посещение совещаний, семинаров, круглых столов и консультаций на базе РОО, ИМЦ	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции	
6. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов				
6.1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупционному законодательству, регулирующему проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов ГБОУ и их проектов.	В течение года	Ответственный за ОРПК ИП Салихова А.Г	коррупциогенных факторов не выявлено
6.2.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежегодно	Заведующий Н.П.Шкурина	Обновлен ЛНА устанавливающий систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования. ЛНА соответствуют законодательству РФ
6.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за ОРПК ИП Салихова А.Г	Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 28.12.2024)
7. Цифровые технологии в противодействии коррупции				
7.1.	Обеспечение функционирования	В течение года	Ответственный за ведение сайта	выполнено

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	электронного почтового ящика на официальном сайте ГБДОУ и телефонной линии для приема сообщений о фактах коррупции		М.П.Жарина Ответственный за ОРПКИИП Салихова А.Г	
7.2.	Обеспечение действенного функционирования: межведомственного электронного взаимодействия ГБДОУ с гражданами и организациями в целях предоставления государственных услуг; единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Постоянно	Документовед <i>Сиденко Е.С.</i>	выполнено
8. Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения госзадания				
8.1.	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение ПФХД; исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам образовательных учреждений;	Декабрь 2024 года	Завхоз Журавская З.П. Ответственный за ОРПКИИП Салихова А.Г	выполнено
8.2.	Соблюдение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	III квартал, ежегодно	Завхоз Журавская З.П. Ответственный за ОРПКИИП Салихова А.Г	выполнено
8.3.	Опубликование на	IV квартал,	Ответственный	выполнено

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	официальном сайте ГБДОУ № 76 в сети «Интернет» информации о размещении госзадания, отчета о финансовых результатах деятельности учреждения, отчета о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг Плана финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно	за ведение сайта М.П.Жарина	
8.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 <u>Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</u>	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции	выполнено
9. Привлечение общественности к реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ				
9.1.	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБДОУ № 76	1 раз в квартал или по мере необходимости При наличии письменных заявлений получателей образовательных услуг, подрядчиков государственного заказа товаров и услуг	Ответственный за ОРПКИИП Салихова А.Г	за 2024-2025 уч. год письменных обращений сотрудников Учреждения, в отношении которых комиссией должен рассматриваться вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и(или) требований об урегулировании конфликта интересов не поступало
9.2.	Оказание содействия в предотвращении урегулирования конфликта интересов в учреждении – заседание комиссии	Постоянно (при наличии установленного о конфликта интересов)	Заведующий Н.П.Пкурина	Случаев конфликта интересов в учреждении не выявлено

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
		Протокол заседания комиссии		
9.3.	Информирование населения Санкт-Петербурга через официальный сайт ГБДОУ о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупции	Ежегодно	Заведующий Н.П.Шкурина	выполнено
10. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ				
10.1.	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции путем проведения родительских собраний, встреч с некоммерческими организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях	Постоянно	Воспитатели групп	выполнено
10.2.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	9.12.2024	Ответственный за ОРПКИП Салихова А.Г	Театрализованное представление для дошкольников по мотивам сказки «Мухоморок»
10.3.	Подготовка и размещение на официальном сайте ГБДОУ в сети "Интернет" информационных материалов (сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении	Ежеквартально	Ответственный за сайт Жарина М.П., за ОРПКИП Салихова А.Г	Обеспечение открытости по противодействию коррупции
10.4.	Подготовка и размещение в разделе "Противодействие коррупции" на официальном сайте ГБДОУ просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями	Ежегодно	Ответственный за сайт Жарина М.П	выполнено

№ п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия
	коррупции, а также популяризация указанного раздела			

Ответственный за организацию
работы по профилактике коррупционных
и иных правонарушений
в ГБДОУ № 76



А.Г. Салихова